

Socialförvaltningen  
Annicka Pantzar  
Medicinskt ansvarig sjuksköterska

## Riktlinje för kontakt med sjuksköterska och läkare

Den boendes läkare är ytterst medicinskt ansvarig för den enskilde.  
Ansvarig sjuksköterska är medicinskt ansvarig upp till sin sjuksköterskekompetens.  
All omvårdnadspersonal har ansvar för att ge en god och säker vård och att följa gällande upprättade riktlinjer och rutiner.

### Ansvar

**Omsorgspersonal** ansvarar för att kontakta sjuksköterska då boendes hälsotillstånd förändras eller om den boende själv önskar sjuksköterskekontakt.  
Sjuksköterska skall kontaktas då det finns oklarheter vid behandling, medicinering, undersökningar, provtagningar etc.

Vid akuta sjukdomstillstånd och förändringar har omvårdnadspersonalen ansvar att kontakta sjuksköterska.

Vid tillbud och avvikelser i vården skall sjuksköterska kontaktas ex. fallincidenter, läkemedelsavvikelser.

**Sjuksköterskan** ansvarar för bedömning och ansvarar för att kontakt tas med ansvarig läkare eller jourläkare vid behov. Sjuksköterskan har ansvar att dokumentera när kontakt tagits med läkare.

Sjuksköterskan ansvarar för fortsatt handläggning av läkarkontakt och ansvarar för att läkarens ordinationer fullföljs och efterlevs.

### **Läkaren på Säbo från Capio Legevisitten ansvarar över**

- Individer/ boende som av kommun beviljats bistånd enligt Socialtjänstlagen 2001: 453, för särskilda boendeformer för äldre och som
- valt att lista sig hos Vårdgivaren
- har beslut om en permanent plats men i väntan vistas på en korttidsplats
- samt individer som vistas på korttidsplats efter ett slutenvårdstillfälle

Övriga individer/ boende som ej valt att lista sig hos ansvarig läkare på boendeenheten eller som vistas tillfälligt på enheten (ex. växelvårdsboende) och inte kommer direkt från sjukhus, där ligger läkaransvaret hos respektive husläkare där individ/ boende är listad.

### **Akut kontakt med läkare**

Vid akuta situationer vardagar mellan 8-17 kontaktas ansvarig läkare på Capio Legevisitten. Kvällar/ helger och nätter kontaktas beredskapsjour på Capio Legevisitten, se SÄBO portalen vilka läkare som tjänstgör respektive dagar:

<https://vissit.addstart.com>

Inför akuta kontakter med läkaren skall ansvarig sjuksköterska ha genomfört en första undersökning och bedömning av den boende. Som stöd kan "Checklista inför akut kontakt med läkare" användas (bilaga: 4:2). Vid behov ska temperatur, blodtryck, puls tas innan samtal med läkare.

***Vid akuta sjukdomssituationer som kräver omedelbart omhändertagande av läkare gör sjuksköterska bedömning om akutsjukvård och ambulansstranstransport.  
Om boendes tillstånd är AKUT ex. svår andnöd, medvetslöshet ring Ambulans direkt tel: 112***

***Vid ej akuta ambulansbeställningar ring tel: 08-454 21 00***

Den boendes namn, personnummer, adress, telefonnummer, information om akuta hälsotillståndet och vem och varifrån man ringer skall meddelas vid akut ambulansstransport.

Den boende skall alltid ha identitetshandlingar med till akutsjukvården.

Blanketten "Patientinformation" skall vara ifylld och medfölja den boende (bilaga 4:1).

Kontakta alltid anhöriga.

## **SBAR – Kommunera strukturerat i vården**

SBAR står för:

- **Situation**
- **Bakgrund**
- **Aktuellt tillstånd**
- **Rekommendation**

SBAR går att använda i dialogen mellan sjuksköterska och läkare och mellan vårdpersonal och sjuksköterska samt mellan all personal, och med patienter och anhöriga.

## **SBAR ger en säkrare vård**

I hälso- och sjukvården överförs en stor mängd kritisk information om enskilda patienter mellan många olika individer, yrkeskategorier och verksamheter. Att ha en fastställd struktur för hur den informationsöverföringen och kommunikationen ska gå till minskar riskerna för att viktig information glöms bort eller missuppfattas. SBAR är ett sätt att strukturera kommunikationen inom vården. Genom att använda SBAR blir vården säkrare och patientsäkerheten ökar. Se blankett bilaga 4:3.