|  |  |
| --- | --- |
| De personuppgifter som lämnats på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med Datasskyddsförordningen och endast för de ändamål som blanketten avser. Mer information om hur Ekerö kommun hanterar personuppgifter se: [www.ekero.se](http://www.ekero.se). Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för behandlingen av personuppgifterna. |  |

Skolplikten inträder höstterminen det kalender år då barnet fyller sex år. Ibland kan det finnas skäl att skjuta upp skolstarten ett år. Vårdnadshavare kan då ansöka om detta hos barn- och utbildningsnämnden enligt 7 kap. 10 § skollagen (2010:800).

# Uppgifter om barnet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Förnamn:      | Efternamn:       | Personnr: ÅÅMMDD-xxxx      |
| Adress:      | Postnr och ort:      |

**Uppgifter om förskola/förskoleklass**

|  |  |
| --- | --- |
| Nuvarande förskola:      | Tel nr:      |
| Eventuell ansökan till förskoleklass:      | Fr.o.m. ÅÅMM      |
| Skäl till begäran om uppskjuten skolplikt:      |

Intyg eller utlåtande som styrker ovanstående beskrivna skäl bifogas. Utlåtande från förskolan ska lämnas.

**Vårdnadshavares underskrifter** (Vid gemensam vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter)

|  |
| --- |
| Ort och datum:      |
| Vårdnadshavare 1, namnteckning | Namnförtydligande      |
| Vårdnadshavare 2, namnteckning | Namnförtydligande      |

*Beslut fattas av rektor för barn i kommunal verksamhet och av biträdande chef Barn och utbildningsförvaltningen för barn i utomkommunal eller fristående verksamhet enligt Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning. Beslut kan överklagas till skolväsendets överklagandenämnd.*